

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294

Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI

Modalità in presenza

ANNO SCOLASTICO 2022/ 2023

Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Verbale	Consiglio di Istituto	Ordine di Scuola
N. 9	15-02-2023	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: in presenza presso la sala teatro di Via Acquaroni 65

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di febbraio, alle ore 17.00 si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. via Acquaroni presso la sala teatro di Via Acquaroni 65 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Approvazione Variazioni al Programma Annuale 2022
- 3) Approvazione Programma annuale 2023
- 4) Approvazione Fondo economale Minute spese
- 5) Approvazione nuovi PTOF triennio 2023-25-RAV-Rendicontazione sociale (consultabili sul sito area "Didattica/il-ptof/-offerta -formativa")
- 6) Approvazione Progetti finanziamenti PNNR D.M. 170 (Piano Scuola 1.4) e D.M. 161 (Piano Scuola 4.0).
- 7) Informativa assegnazione palestre bando municipal e Firma Convenzione
- 8) Informativa iscrizioni a.s. 2023-24

Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti.

Presenti: D.S. Guglielmo Caiazza, Sig. Bocci, Lazzeretti, Ciccocelli, D'Agostino, Rotella, Bozza, Di Monaco, Echeoni, Manera, Celli, Trogu. È presente, in qualità di esperto esterno, il Dsga, dott. Costantino Fabio.

Assenti: Catalani, Stasio, Aquilanti, Gobbetti, Nasti, Scibetta.

#### **PUNTO N. 1: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Bocci, chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente.

**Il Consiglio delibera all'unanimità** il verbale della seduta del 24/10/2022.

#### **PUNTO N. 2: Approvazione Variazioni al Programma Annuale 2022**

Il D.S. spiega ai membri del C.d.I. nel dettaglio (in allegato alla convocazione) le variazioni rispetto al bilancio preventivo di entrate e uscite alla chiusura del 2022, che riguardano, ad esempio, entrate non preventivate all'inizio dell'anno come le risorse per l'accoglienza degli allievi ucraini arrivati in itinere in seguito all'emergenza della guerra, per l'assistenza specialistica di alcuni allievi della

Primaria e dell'Infanzia, per l'implementazione e standardizzazione del sito scolastico, la migrazione al cloud dei servizi digitali dell'I.C., etc.

**Il C.d.I. approva all'unanimità** le variazioni al P.A. chiusura 2022.

### **PUNTO 3: Approvazione Programma annuale 2023**

Il D.S. introduce la presentazione del programma annuale (in allegato alla convocazione) che ha ricevuto parere favorevole dai revisori dei conti in data 31/01/2023 Prot. 293 illustrandolo nel dettaglio. Il D.S. sottolinea come la nostra scuola non solo abbia un bilancio in attivo, ma tenda anche a non depositare le risorse ma ad investirle, ad esempio, nella manutenzione, nella sicurezza, nel digitale. Il Programma Annuale appena illustrato nella sua articolazione contabile dimostra, da un'analisi comparata con il P.T.O.F già adottato per il triennio 19-22 e rinnovato per il successivo 2022-2025, che tutte le attività e i progetti in esso contenuti sono puntualmente compresi in detto piano e sono realizzate con diversi finanziamenti. In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'ordine di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica due linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'Istituto: progetti di recupero o sviluppo degli apprendimenti e attività di sviluppo degli aspetti relazionali.

**Il C.d.I approva all'unanimità** il Programma annuale 2023.

### **PUNTO 4: Approvazione Fondo economale Minute spese**

Il Consiglio d'Istituto è chiamato ad autorizzare il DSGA ad utilizzare il fondo economale minute spese per piccoli acquisti in emergenza. Il D.S., nonostante sottolinei il fatto che l'utilizzo delle minute spese dovrebbe essere limitato ad eventi eccezionali perchè l'obiettivo di una scuola è quello di programmare, su indicazione del Dsga, propone, comunque, per quest'anno una quota di € 500 totali, con la possibilità altri 2 reintegri, per un massimo, dunque, € 1500, con somma massima individuale dello scontrino fiscale di € 100,00.

**Il C.d.I. approva all'unanimità** il fondo economale minute spese di € 500 euro, con la possibilità di altri 2 reintegri di € 500 euro l'uno.

### **PUNTO 5: Approvazione nuovi PTOF triennio 2023-25-RAV-Rendicontazione sociale (consultabili sul sito area "Didattica/il-ptof/-offerta -formativa")**

Per quanto riguarda il suddetto punto, il D.S. invita i genitori a prendere visione dei documenti in oggetto, consultabili sul sito, fondamentali per la nostra scuola, appena aggiornati per il triennio 22-25: PTOF, Rav, il PDM e la Rendicontazione sociale. Questi documenti risultano strettamente legati tra loro perchè si parte dalle criticità del RAV per investire sia sul potenziamento che sul recupero delle competenze e per predisporre un Piano di miglioramento che è un percorso dinamico di pianificazione di sviluppo di azioni che prende le mosse sempre dalle priorità indicate nel Rapporto di Autovalutazione. La Rendicontazione sociale, infine, è quel documento che consente alla scuola di fare una sorta di bilancio sugli impegni assunti, sull'uso delle risorse, sui risultati conseguiti, sugli effetti sociali prodotti nell'ambito della scuola con la propria comunità e il proprio territorio.

Elementi di novità di questo nuovo PTOF riguardano soprattutto sicuramente i Progetti finanziamenti PNNR D.M. 170 (Piano Scuola 1.4) e D.M. 161 (Piano Scuola 4.0) e l'attivazione dell'Insegnamento di educazione motoria nelle classi quinte della scuola primaria da parte di docenti specialisti per l'anno scolastico 2022/2023 prevista dalla Legge di Bilancio 2022 (art. 1 c. 329ss)

**Il Consiglio prende atto** di tale informativa.

**PUNTO 6: Approvazione Progetti finanziamenti PNRR D.M. 170 (Piano Scuola 1.4) e D.M. 161 (Piano Scuola 4.0).**

In merito al suddetto punto il D.S. dà un'ampia informativa sul documento relativo all'Investimento 1.4 del PNRR (D.M. 170), per il quale siamo stati avvisati delle somme. Le risorse sono state ripartite fra le scuole principalmente sulla base del tasso di fragilità degli apprendimenti, c.d. "dispersione implicita" (percentuale di studenti che in entrambe le materie, italiano e matematica, ha conseguito un risultato molto basso), calcolato dall'Invalsi: 70%. I principali obiettivi degli interventi attuati dalle istituzioni scolastiche sono il potenziamento delle competenze di base a partire dal primo ciclo, con particolare attenzione alle alunne e agli alunni, alle studentesse e agli studenti, che presentino fragilità negli apprendimenti, secondo un approccio di tipo preventivo dell'insuccesso scolastico, il contrasto alla dispersione scolastica, tramite un approccio globale e integrato che valorizzi la motivazione e i talenti di ogni discente all'interno e all'esterno della scuola, in raccordo con le risorse del territorio, il miglioramento dell'approccio inclusivo della didattica curricolare ed extracurricolare delle istituzioni scolastiche in un'ottica di personalizzazione dell'apprendimento.

Per quanto riguarda, invece, la lotta ai divari territoriali, il nostro I.C. risulta destinatario di un Progetto pluriennale, con il primo target di raggiungimento fissato al mese di dicembre 2024, di circa 70.000 euro, rivolto essenzialmente agli allievi della Scuola Secondaria (allievi dai 12 ai 18 anni), in termini di potenziamento del tempo prolungato, formazione, didattica digitale e laboratori.

Il D.S. specifica, inoltre, come la Missione 4, componente 1, preveda anche 3 progetti riguardanti la segreteria, per i quali abbiamo avuto autorizzazione a procedure che riguardano l'aggiornamento del protocollo, il sito web e l'Animatore digitale, con una formazione ad hoc di almeno 10 persone all'anno. Il Dirigente, dunque, passa ad illustrare anche il Decreto del Ministro dell'istruzione di adozione del "Piano Scuola 4.0" del 14 giugno 2022, n. 161, previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza.

La denominazione "Scuola 4.0" discende proprio dalla finalità della misura di realizzare ambienti di apprendimento ibridi, che possano fondere le potenzialità educative e didattiche degli spazi fisici concepiti in modo innovativo e degli ambienti digitali. Il "Piano Scuola 4.0" è previsto dal PNRR quale strumento di sintesi e accompagnamento all'attuazione delle relative linee di investimento e intende fornire un supporto alle azioni che saranno realizzate dalle istituzioni scolastiche nel rispetto della propria autonomia didattica, gestionale e organizzativa. In merito al suddetto punto il D.S., dopo aver puntualizzato quanto già esposto e verbalizzato in sede di Collegio al Punto 2 del verbale n. 5 del 28 novembre 2022 sul documento relativo all'Investimento 1.4 del PNRR (D.M. 170) e anche il Decreto del Ministro dell'istruzione di adozione del "Piano Scuola 4.0" del 14 giugno 2022, n. 161, previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza con un finanziamento di Euro 149.032,61, informa il C.d.I. che, ad oggi, sono state già fatte due riunioni con il Gruppo di lavoro di Progetto (GOP) nominato dal Collegio e delegato dallo stesso per coadiuvare il Dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e nella realizzazione di ambienti di apprendimento ibridi, che possano fondere le potenzialità educative e didattiche degli spazi fisici concepiti in modo innovativo e degli ambienti digitali.

Il nostro I.C., per quanto riguarda la lotta ai divari territoriali, risulta destinatario, come già detto sopra, di un Progetto pluriennale, con il primo target di raggiungimento fissato al mese di dicembre 2024, di circa 71.822 euro, rivolto essenzialmente agli allievi della Scuola Secondaria (allievi dai 12 ai 18 anni), in termini di potenziamento del tempo prolungato, formazione, didattica digitale e laboratori.

Il progetto viene attuato sulla base di opzioni di costo semplificate (OCS). L'adozione di tale metodologia consente una notevole semplificazione nella gestione e nella rendicontazione dei costi, a

fronte della più forte attenzione alle performance, ai risultati e al raggiungimento dei target e milestone previsti. La scadenza per la presentazione del progetto è il 28 febbraio 2023, dopodiché partiranno i bandi rivolti al personale interno ed esterno per la realizzazione delle attività entro dicembre 2024. Le linee guida per l'attuazione dei suddetti interventi prevedono le seguenti attività:

#### **1. Percorsi di Mentoring e Orientamento**

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione per un massimo di 20 ore per percorso. L'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 42,00 per ora per studente. Per tale attività è altresì individuata la "UCS mensa" per un importo di 7,00 €/destinatario, da utilizzare esclusivamente in relazione ai pasti eventualmente fruiti dallo studente per la frequenza del percorso in orario pomeridiano, se previsti. Il costo per lo svolgimento di questa attività deve essere almeno pari al 30% del totale del finanziamento del progetto.

#### **2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un massimo di 30 ore per percorso. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale docente/esperto per l'UCS per il rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dalla scuola per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari. Per tale attività è altresì individuata la "UCS mensa" per un importo di 7,00 €/destinatario, da utilizzare esclusivamente in relazione ai pasti eventualmente fruiti dallo studente per la frequenza del percorso in orario pomeridiano, se previsti. Il nostro I.C. ha previsto tre fasi per tali percorsi di potenziamento delle competenze di base: giugno-settembre 2023; ottobre-gennaio 2024; febbraio-maggio 2024.

#### **3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino a un massimo di 10 ore per percorso. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h. È riconosciuto altresì un importo pari al 40% dei costi diretti di personale esperto per l'UCS per il rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dalla scuola per l'organizzazione del percorso. Il costo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento del progetto.

#### **4. Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto e per il tutor impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a 113,00 €/h. È riconosciuto altresì un importo pari al 40% dei costi diretti di personale per l'UCS per il rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dalla scuola per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un massimo di 40 ore per percorso. Il nostro I.C. ha pensato a percorsi di ordine teatrale-musicale, artistico, sportivo, danza, robotica.

#### 5. Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del team impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura del team. Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 20% del totale del finanziamento del progetto. Le scuole, sulla base della propria autonomia, programmano le attività complessive, decidendo le tipologie sulle quali investire, il format e il numero di ore di ciascun percorso, nel rispetto degli standard minimi previsti. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connessi ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.

Per quanto riguarda, invece, il Piano Scuola 4.0, la prima azione è *Next Generation Classrooms*, per creare ambienti di apprendimento innovativi al fine di valorizzare un apprendimento attivo e collaborativo degli studenti, migliorando l'interazione con i docenti, l'inclusione e la personalizzazione della didattica. L'aula dovrà essere organizzata con: arredi modulari e flessibili per consentire rapide riconfigurazioni; connessione a banda larga; schermo digitale; strumenti digitali per la realtà aumentata, le STEM e la robotica. Le spese per l'acquisto di dotazioni digitali riguardano l'acquisto di tutti i dispositivi e le attrezzature digitali per l'allestimento degli ambienti innovativi di apprendimento e dei laboratori per le professioni digitali del futuro, nonché i relativi software, applicazioni e contenuti digitali esclusivamente finalizzati alla didattica. Non sono ammissibili i costi relativi ad abbonamenti e servizi, quali registro elettronico, processi e servizi amministrativi digitali, segreteria digitale, siti istituzionali, etc., che rientrano in altre linee di investimento del PNRR. Le eventuali spese per gli arredi innovativi o tecnici (per i laboratori) devono essere strettamente

funzionali a favorire l'utilizzo delle tecnologie per l'apprendimento e delle metodologie didattiche innovative. Non sono ammissibili i costi di arredi per allestimento di sale convegni, sale riunioni, uffici. Le eventuali spese per i piccoli interventi di carattere edilizio sono riferite esclusivamente a lavori di manutenzione ordinaria di piccola entità, se strettamente necessari all'allestimento degli spazi innovativi per la didattica (ad esempio, tinteggiatura delle pareti, piccoli interventi all'impianto elettrico, etc.). Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea.

**Il C.d.I. approva all'unanimità** l'informativa sui Progetti finanziamenti PNNR D.M. 170 (Piano Scuola 1.4) e D.M. 161 (Piano Scuola 4.0).

#### **PUNTO 7: Informativa assegnazione palestre bando municipal e Firma Convenzione**

In merito al suddetto punto, il D.S. condivide con il Consiglio l'assegnazione delle fasce orarie dei Centri sportivi Municipali presso le palestre dell'I.C.:

- Via **Merlini 8**: ASD DISABILI ROMANI, martedì e giovedì dalle 16.30 alle 20.00;
- Via **Merlini 8**: CUS ROMA TOR VERGATA, lunedì, mercoledì e venerdì dalle 16.30 alle 20.00;
- Via **Acquaroni 65**: ASDC ACCADEMIA NAZIONALE DI CULTURA SPORTIVA: dal lunedì al venerdì dalle 16.30 alle 20.00;
- Via **Acquaroni 53**: USD ACLI TORRENOVA, dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle 20.00

Per quanto riguarda la palestra di Via Merlini 8, il D.S. ricorda che la stessa è ancora inagibile perché interessata da lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione, dopo i lavori che hanno riguardato i problemi di infiltrazione.

**Il C.d.I. prende atto** della suddetta informativa.

#### **PUNTO 8: Informativa iscrizioni a.s. 2023-24**

In merito al suddetto punto il D.S. illustra un quadro sulle iscrizioni per l'a.s.23-24 divise per ordine di scuola:

- per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia, nonostante una leggera flessione, si proverà a mantenere lo status quo con la richiesta di 12 sezioni, 5 a tempo corto e 7 a tempo pieno,
- per quanto riguarda la Scuola Primaria, a fronte di 15 iscrizioni al tempo corto e 33 al tempo pieno nel plesso di Acquaroni e di 36 iscrizioni al tempo pieno nel plesso di Via Merlini, il Dirigente proverà a richiedere 1 classe a tempo corto e 4 classi a tempo prolungato.
- per quanto riguarda la Scuola Secondaria, a fronte di 71 iscritti a via Acquaroni e 36 a via Merlini, il Dirigente proverà a richiedere 4 classi al tempo corto e 2 al tempo prolungato.

**Il C.d.I. prende atto** della suddetta informativa.

La riunione termina alle ore 19.00

Il segretario  
prof.ssa Margherita Bozza



Il Presidente della riunione  
sig. Bocci Massimiliano

